



MINISTERSTVO PRŮMYSLU A OBCHODU

Řídící orgán

OPERAČNÍ PROGRAM TECHNOLOGIE A APLIKACE PRO KONKURENCESCHOPNOST 2021–2027

Brownfield fond – Výzva 1

Cíl politiky	1. Konkurenceschopnější a inteligentnější Evropa díky podpoře inovativní a inteligentní ekonomické transformace a regionálního propojení IKT
Priorita	2. Rozvoj podnikání a konkurenceschopnosti MSP
Specifický cíl	2.1 Posilování udržitelného růstu a konkurenceschopnosti malých a středních podniků a vytváření pracovních míst v malých a středních podnicích, mimo jiné prostřednictvím produktivních investic
Číslo Výzvy	Výzva I
Druh Výzvy	Průběžná
Doplňkovost	OP TAK podporuje brownfieldy pro využití MSP, v OP ST jsou podporovány brownfieldy i pro další využití, včetně strategických brownfieldů MSK.
Datum vyhlášení Výzvy	16. 9. 2024
Datum zahájení příjmu žádostí o podporu	16. 9. 2024
Datum ukončení příjmu žádostí o podporu	30. 9. 2025
Plánovaná alokace Výzvy	305 000 000 Kč.
Typ podporovaných projektů	Finanční nástroj
Režim podpory	Článek 16 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014, obecné nařízení o blokových výjimkách ¹ .

¹ Dále také „GBER“



1. Úvod

Tato výzva představuje vyhlášení podmínek pro stanovené časové období k předkládání žádostí o podporu pro financování projektů v rámci implementace finančního nástroje Brownfield fond Operačního programu Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost 2021-2027 (dále jen „OP TAK“).

2. Cíl výzvy

Cílem finančního nástroje Brownfield fond je poskytování návratné podpory formou zvýhodněného juniorního financování projektů modernizace zastaralých, prostorově a technicky nevyhovujících objektů, budov a areálů v rámci území ostravské aglomerace, které bude možné znovu využít pro rozvoj výrobních činností a služeb malých a středních podniků (MSP)

3. Poskytovatel podpory

Řídící orgán: Ministerstvo průmyslu a obchodu, organizační složka státu, se sídlem Na Františku 32, 110 15 Praha 1. IČO 47609109, (www.mpo.cz).

Poskytovatel podpory: Rozvojový fond: Brownfield fond Ostrava a.s., se sídlem Stodolní 1428/9, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava, IČO: 09861203, zapsané v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě pod sp. zn. B 11290.

Správce Holdingového fondu: Národní rozvojová investiční a.s., IČO: 08465797, se sídlem Přemyslovská 2845/43, Žižkov, 130 00 Praha 3.

Finanční zprostředkovatel: Urban Development Fund MS s.r.o., se sídlem Stodolní 1428/9, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava, IČO: 24747874, zapsané v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě pod sp. zn. C 78127, datová schránka: 5zcux95.

Konečný příjemce (dále též „Žadatel“ a „Příjemce podpory“): Podnikající fyzická osoba nebo právnická osoba ve smyslu čl. 2 odst. 18 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2021/1060 (Obecné nařízení), jemuž jsou poskytnuty prostředky (podpora) z Rozvojového fondu.

4. Věcné zaměření výzvy

4.1. Podporované aktivity

A. Projekt rekonstrukce nájemního objektu – projekt, jehož realizací dojde k rekonstrukci technicky nevyhovujícího objektu nebo objektu typu brownfield na podnikatelský objekt určený k pronájmu včetně dostavby a výstavby nových objektů na regenerované ploše.

B. Projekt rekonstrukce objektu – projekt, jehož realizací dojde k rekonstrukci technicky nevyhovujícího objektu nebo objektu typu brownfield na podnikatelský objekt včetně dostavby a výstavby nových objektů na regenerované ploše.



C. Projekt regenerace zóny – projekt, jehož realizací dojde k přeměně technicky a účelově nevyhovujícího areálu nebo brownfieldu na podnikatelskou zónu včetně dostavby a výstavby nových objektů na regenerované ploše.

4.2. Indikátory

Příjemce podpory je povinen předat finančnímu zprostředkovateli hodnoty indikátorů dle podmínek Smlouvy o investici:

- 107002 Přidaná hodnota;
- 107031 Podniky s vyšším obrátem;
- 107501 Obrát;
- 466010 Rozšířené, zrekonstruované nebo nově vybudované kapacity bez záboru zemědělského půdního fondu;
- 103010 Soukromé investice odpovídající veřejné podpoře podniků (finanční nástroje).

4.3. Cílová skupina

Cílovou skupinou jsou malé a střední podniky realizující Projekt výstavby nebo rekonstrukce podnikatelské infrastruktury a užívající podnikatelskou infrastrukturu vzniklou v rámci projektu.

5. Základní požadavky na žadatele o podporu a projekt

5.1. Žadatel o podporu musí splňovat následující podmínky

- a) je podnikající fyzická osoba nebo právnická osoba, která má přidělené české IČ a je oprávněna k podnikání²;
- b) je malým nebo středním podnikem podle definice v Příloze I nařízení GBER;
- c) je oprávněn k podnikání odpovídajícímu ekonomické činnosti, ve které je realizován projekt³;
- d) má zapsány skutečné majitele právnické osoby podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů;
- e) není v likvidaci;
- f) je osobou, u níž poskytnutí podpory není v rozporu se zákonem č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů, a dalších souvisejících předpisů;
- g) nebyl na majetek žadatele prohlášen konkurz (způsob řešení úpadku), pokud je v případě úpadku soudem povolena reorganizace, která je podnikem splněna, nenahlíží se na podnik jako na podnik v úpadku a podmínka je tak splněna;
- h) nemá žádné nedoplatky vůči vybraným institucím⁴ a vůči poskytovatelům podpory z projektů spolufinancovaných z rozpočtu Evropské unie. Posečkání s úhradou nedoplatků nebo dohoda o úhradě nedoplatků se považují za vypořádané nedoplatky;
- i) nemá nedoplatky z titulu mzdových nároků svých zaměstnanců;

² Jedná se o živnostenské oprávnění nebo oprávnění k podnikání dle jiných právních předpisů

³ Výjimkou jsou ekonomické činnosti, u kterých lze získat příslušné oprávnění k podnikání až po realizaci projektu; v těchto případech postačí při podání žádosti o podporu oprávnění k jakékoliv jiné podnikatelské činnosti na území České republiky.

⁴ Finančnímu úřadu, České správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám, Státnímu pozemkovému úřadu, Ministerstvu financí jako právnímu nástupci Fondu národního majetku, Státnímu fondu životního prostředí, Státnímu fondu rozvoje bydlení, Celnímu úřadu, Státnímu fondu kultury, Státnímu fondu kinematografie, Státnímu zemědělskému intervenčnímu fondu, krajům, obcím a svazkům obcí.



- j) není proti jeho majetku vedena exekuce;
- k) vůči žadateli nebyl vystaven inkasní příkaz v návaznosti na rozhodnutí Evropské komise o protiprávní podpoře a její neslučitelnosti s vnitřním trhem, který dosud nebyl splacen;
- l) nebyl mu soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti týkající se provozování živnosti;
- m) žadatel není podnikem v obtížích ve smyslu čl. 2 odst. GBER⁵;
- n) není obcí, samosprávným územním celkem nebo vyšším samosprávným územním celkem nebo jejich sdružením;
- o) nebyl žadateli, jeli právnickou osobou, pravomocně uložen trest zákazu přijímání dotací a subvencí;
- p) žadatel splňuje požadavek na trestní bezúhonnost (vztahuje na členy statuárních orgánů žadatele, právnickou osobu – žadatele a fyzickou osobu – žadatele.

5.2. Projekt musí splňovat následující podmínky

- a) nesmí porušovat horizontální politiky EU a jejich základní principy. Zejména je nutné dodržet soulad se zásadami nediskriminace (především nediskriminace na základě rasy, genderu, náboženského vyznání, etnického původu, zdravotního postižení, věku nebo sexuální orientace), s principy udržitelného rozvoje a s Listinou základních práv Evropské unie (žadatel dokládá čestné prohlášení);
- b) podporovány nejsou projekty, jejichž výstupy se přímo projeví v některém z odvětví uvedených v Specifické příloze č. 3 Nepodporované kategorie CZ-NACE této Výzvy;
- c) bude realizován na území České republiky vymezeném v rámci ITI ostravské aglomerace⁶;
- d) nepředpokládá podporu činností spojených s vývozem do třetích zemí nebo členských států, a to podporu přímo spojenou s vyváženým množstvím (vývozní subvence), podporu na zřízení a provoz distribuční sítě v zahraničí, nebo na jiné běžné výdaje spojené s vývozní činností (cla, pojištění atd.), ani podporu podmiňující použití domácího zboží na úkor dováženého zboží a/nebo podmiňující použití domácích služeb;
- e) cíle projektu musí být v souladu s touto Výzvou;
- f) rozhodující pro posouzení místní přijatelnosti není sídlo žadatele, nýbrž skutečné místo realizace Projektu;
- g) doba vzniku způsobilých výdajů hrazených Rozvojovým fondem a výplaty peněžních prostředků z Rozvojového fondu je omezena datem 31.12.2026;
- h) všechny nemovitosti v rámci předkládaného Projektu musí být zařazeny v Národní databázi brownfieldů⁷;
- i) nepředpokládá získání jiné veřejné podpory, podpory z přímo řízených nástrojů Evropské unie ani jiné podpory de minimis na stejné způsobilé výdaje;
- j) k datu prvního čerpání je minimálně z 10 % (z hodnoty předpokládaných Celkových výdajů Projektu) financováno z vlastních zdrojů⁸ Příjemce podpory;

⁵ Podle definice čl. 2 odst. 18 Nařízení Komise č. 651/2014 (tato podmínka se vztahuje i na podporu de minimis).

⁶ Vymezení území dle ITI Ostravské aglomerace - <https://itiostravsko.cz/iti/uzemi-iti/>.

⁷ <https://brownfieldy-dotace.czechinvest.org>

⁸ Vlastní zdroje Příjemce podpory mohou mít formu peněžitého nebo nepeněžitého plnění nebo jejich kombinaci. Za součást vlastních zdrojů lze považovat i hodnotu pozemku a nemovitosti, které jsou zahrnuty v projektu, dle nezávislého tržního ocenění a dle podmínek způsobilosti výdajů.



- k) k datu prvního čerpání je zajištěno financování minimálně z 50 % (z hodnoty předpokládaných Celkových výdajů Projektů) bankovním úvěrem poskytnutým bankou s povolením k činnosti na území České republiky;
- l) platí závazek většinového⁹ využití podnikatelské nemovitosti (spolufinancované Investicí) malými a středními podniky dle definice v Příloze I nařízení GBER po dobu 3 let od Data ukončení realizace Projektů¹⁰ a zároveň 5 let od poskytnutí celkové podpory z prostředků Rozvojového fondu (podle toho, která lhůta je delší);
- m) nesmí být zahájen před datem podání žádosti o podporu, tj. nesmí být uzavřeny smlouvy s dodavateli strojů a zařízení (vztahuje se i na smlouvy o smlouvě budoucí, závazné objednávky a leasingové smlouvy), ani zahájeny stavební práce související s Projektem; za zahájení prací se dále nepovažuje nákup pozemků (bez staveb) a přípravné práce, jako je získání povolení a zpracování dokumentace;
- n) maximální výše celkových investičních nákladů Projektů je 22 mil. EUR nebo ekvivalent v jiné měně, např. koruně české, k datu poskytnutí podpory;
- o) žadatel musí při předložení Žádosti disponovat oceněním budoucí hodnoty Projektů renomovanou společností (tzv. Valuace projektu). Mezi renomované společnosti jsou pro účely této Výzvy zařazeny společnosti: CBRE, Colliers International, Cushman & Wakefield, Jones Lang LaSalle, Knight Frank, TPA Horwath Valuation Services, BNP Paribas Real Estate. V případě, že Valuace projektu je vypracovaná jiným dodavatelem než výše zmíněnými, vyhrazuje si Poskytovatel podpory právo takovou Valuaci odmítnout;
- p) Projekt musí naplňovat zásadu „významně nepoškozovat“ (DNSH)¹¹ podle této Výzvy (příloha č. 2).

6. Informace o způsobilosti výdajů

6.1. Způsobilé výdaje

Celkové výdaje Projektů jsou veškeré výdaje Projektů vynaložené Příjemcem podpory bezprostředně v souvislosti s realizací Projektů. Pro účely výpočtu Celkových výdajů Projektů se všechny použité číselné údaje uvádějí před srážkou daně nebo jiných poplatků.

Celkové výdaje Projektů zahrnují výdaje hrazené z vlastních zdrojů Příjemce podpory¹², Způsobilé výdaje Investice a výdaje hrazené v rámci soukromého spolufinancování bankovním úvěrem.

Způsobilé výdaje Investice musí splňovat následující podmínky:

⁹ Většinové využití znamená využití alespoň z 60 % pronajimatelné podlahové plochy objektů. Status MSP je hodnocen v okamžiku vzniku smluvního vztahu mezi příjemcem a koncovým uživatelem.

¹⁰ Datum ukončení realizace Projektů znamená datum vydání kolaudačního rozhodnutí na budovu/y nebo v případě, kdy předmětem Projektů není budova podléhající kolaudačního rozhodnutí, tak se za Datum realizace Projektů považuje den doručení prohlášení o skutečné realizaci Projektů spolu se zprávou Monitora v souladu se Smlouvou o Investici.

¹¹ Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2020/852 ze dne 18. června 2020 o zřízení rámce pro usnadnění udržitelných investic a o změně nařízení (EU) 2019/2088 a Nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) 2021/2139 ze dne 4. června 2021, kterým se doplňuje nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2020/852, pokud jde o stanovení technických screeningových kritérií pro určení toho, za jakých podmínek se hospodářská činnost kvalifikuje jako významně přispívající ke zmírňování změny klimatu nebo k přizpůsobování se změně klimatu, a toho, zda tato hospodářská činnost významně nepoškozují některý z dalších environmentálních cílů.

¹² Výdaje hrazené z vlastních zdrojů Příjemcem podpory mohou zahrnovat též výdaje vynaložené před podáním žádosti na přípravu Projektů, včetně nákupu předmětné nemovitosti či nákladů projektové dokumentace a souvisejících studií.



Způsobilé výdaje Investice musí vzniknout nejdříve v den podání žádosti o podporu a nejpozději 31. 12. 2026 a musí být doloženy účetními/daňovými doklady, které musí být jasné, konkrétní a aktuální.

Příjemce podpory je oprávněn použít poskytnuté finanční prostředky z Investice výlučně pro vymezený účel, kterým je financování následujících Způsobilých výdajů nutných k realizaci Projektu:

- a) nákup, resp. pořízení dlouhodobého hmotného majetku, zejména nákup či úpravu pozemků, na nichž bude Projekt realizován, nákup, rekonstrukci, modernizaci, úpravy, výstavbu či odstranění stavby na nemovitostech, kde bude probíhat realizace Projektu, inženýrské sítě, komunikace ke stavbám souvisejících s Projektem, hardware a sítě, pokud jsou bezprostředně nutné pro bezpečný provoz budovy, technická zařízení;
- b) neinvestiční náklady (zejména služby expertů, studie, projektová a inženýrská činnost, které bezprostředně souvisí s realizací Projektu a jsou nutné pro jeho hodnocení a realizaci), včetně výdajů na Projektový monitoring a výdajů na Ocenění budoucí hodnoty Projektu;
- c) výdaje na nákup nemovitostí nesmí přesáhnout 20 % celkových vyplacených prostředků z Rozvojového fondu do Projektu;
- d) součástí Způsobilého výdaje může být také příslušná DPH ke Způsobilému výdaji.
Podrobnosti o způsobilosti DPH stanoví Smlouva o investici.

6.2. Nezpůsobilé výdaje

- výdaje uhrazené před datem přijatelnosti Projektu;
- splátky půjček a úvěrů;
- sankce a penále;
- výdaje na záruky, pojištění, úroky, bankovní poplatky, kurzové ztráty, celní a správní poplatky a soudní spory;
- výdaje na běžné opravy a údržby;
- refinancování vlastních zdrojů Příjemce podpory;
- majetek pořízený aktivací;
- rozpočtová rezerva;
- operativní leasing;
- investice do pořízení nových výrobních technologií;
- sanace ekologických zátěží a kontaminovaných lokalit;
- investice do výroby vodíku a pořízení vozidel;
- výdaje na investice související s výrobou, zpracováním, přepravou, distribucí, skladováním nebo spalováním fosilních paliv.

7. Ostatní specifické podmínky

7.1. Povinnosti Příjemce podpory po dobu platnosti smlouvy o Investici

- a) umožnit přístup na místo realizace Projektu a do svého sídla zástupcům Finančního zprostředkovatele, Správce Holdingového fondu, Ministerstva průmyslu obchodu, Ministerstva financí, orgánů Evropské komise a dalších relevantních subjektů za účelem kontroly plnění podmínek smlouvy o investici;



- b) souhlasit, že budou Ministerstvu průmyslu a obchodu a subjektům určeným obecně závaznými předpisy předávány údaje o jeho osobě v rozsahu vyžadovaném platnými předpisy, zejména údaje týkající se jména/názvu/firmy, adresy/sídla, IČO; názvu, CZ-NACE a umístění projektu; výše poskytnuté podpory, pro účely jejich zveřejnění a pro účely kontroly dodržování pravidel veřejné podpory;
- c) být registrován jako poplatník daně z příjmu na finančním úřadě podle § 129 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů; žadatel/příjemce bere na vědomí, že v okamžiku vyplacení podpory bude muset mít v České republice založenou provozovnu (obchodní závod);
- d) Příjemce podpory je za účelem zajištění řádného využití poskytnuté Investice povinen smluvně zajistit, že po celou dobu realizace Projektu bude nezávislá, odborně způsobilá společnost podnikající v oblasti řídicí a kontrolní činnosti ve stavebnictví, která bude ze strany Poskytovatele předem schválena, vykonávat nad realizací Projektu projektový monitoring a bude odpovídat vůči Poskytovateli za správnost a oprávněnost předložených podkladových listin (faktur, kupních smluv aj.), které bude Příjemce podpory předkládat spolu se žádostí o jednotlivou tranši („Monitor“);
- e) Příjemce podpory je povinen o Celkových výdajích Projektu a Způsobilých výdajích Investice vést oddělenou analytickou evidenci a dokumentaci a podklady uchovat po dobu 10 let ode dne poskytnutí poslední veřejné podpory.

8. Způsob předložení a náležitosti žádosti o poskytnutí veřejné podpory a další doklady

8.1. Žádost o poskytnutí veřejné podpory

Žádosti o poskytnutí veřejné podpory budou Rozvojovému fondu adresovány prostřednictvím Datové schránky Finančního zprostředkovatele formou Poštovní datové zprávy, jež zajistí jednoznačnou autentizaci odesílatele a doručení zprávy. Vyhodnocení žádosti provádí Finanční zprostředkovatel.

Doklady budou předkládány v elektronické podobě v originálech, nedohodnou-li se Strany jinak, přičemž originálem se rozumí zejména (i) datová zpráva obsahující původní metadata doručená dle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů („Zákon o datových schránkách“) nebo (ii) jakýkoli jiný dokument opatřený kvalifikovaným elektronickým podpisem dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 910/2014 ze dne 23. 7. 2014. Má-li Příjemce podpory originál dokumentu pouze v listinné podobě, je povinen zajistit na své náklady konverzi takového dokumentu v souladu se Zákonem o datových schránkách a takto zkonvertovaný dokument zaslat Poskytovateli. Rozvojový fond může také provést konverzi dokumentů vlastními silami, přičemž takto konvertovaný dokument považuje za ověřenou kopii.

Příjem Žádosti Rozvojový fond potvrdí formou odpovědi poštovní datovou zprávou.

Pokud Žadatel nedoloží všechny dokumenty předepsané aktuální Výzvou či nesplní dle názoru Finančního zprostředkovatele požadavky Výzvy, bude poštovní datovou zprávou vyzván, aby chybějící údaje nebo dokumenty poskytl v dodatečné lhůtě od doručení zprávy. Finanční zprostředkovatel je oprávněn si vyžádat i další podklady nad rámec dokumentů předepsaných Výzvou. Pokud Žadatel neposkytne chybějící údaje nebo dokumentaci v této dodatečné lhůtě, pak do 5 pracovních dnů



od uplynutí dodatečné lhůty bude informován, že jeho Žádost o poskytnutí veřejné podpory nebude dále posuzována.

Pokud bude po opětovném doložení údajů nebo dokumentů shledán nesoulad Žádosti s obsahem Výzvy, principy, prioritami a cíli stanovenými v Investiční strategii a dané Výzvě, bude tato skutečnost oznámena jednatelem či pověřeným zaměstnancem Rozvojového fondu do 5 pracovních dnů s tím, že Finanční zprostředkovatel nebude dále tuto Žádost posuzovat. Tato skutečnost však nebrání Žadateli v předložení nové kompletní žádosti, která bude opět posuzována v plném rozsahu.

Žadatel musí v okamžiku podání Žádosti o poskytnutí veřejné podpory předložit následující dokumenty:

- a) řádně vyplněný formulář Žádosti o poskytnutí veřejné podpory obsahující minimálně:
 - i. název a velikost podniku žadatele;
 - ii. popis Projektu, včetně předpokládaného termínu jeho zahájení, ukončení a celkových předpokládaných nákladů;
 - iii. umístění Projektu;
 - iv. seznam nákladů Projektu, a to v dělení na výdaje za nákup nemovitosti či tržní ocenění, investiční výdaje a neinvestiční výdaje;
 - v. výši financování z Rozvojového fondu, které je pro daný Projekt zapotřebí.

- b) další dokumenty/přílohy, předkládané spolu s formulářem Žádosti:

Název dokumentu/ů	Zdroje pro ověření (předložení v rámci Žádosti)
1. Business plán, který bude obsahovat finanční plán ve formě výsledovky, rozvahy a plánu cash flow na celou dobu čerpání investice z Rozvojového fondu do jejího konečného splacení.	Business plán v textové podobě.
2. Dokumenty k jednoznačnému prokázání vlastnických či jiných práv k nemovitostem, kde bude Projekt realizován.	Aktuální Výpis z katastru nemovitostí (ne starší než 30 dní), ověření prostřednictvím on-line přístupu.
3. Smlouva o smlouvě budoucí o převodu vlastnictví předmětné nemovitosti (v případech, kdy nemovitost není k datu žádosti ve vlastnictví žadatele).	Originál či úředně ověřená kopie Smlouvy.
4. Soulad stavebního záměru s územním plánem.	Aktuální Výpis z katastru nemovitostí (ne starší než 30 dní), identifikace dotčených parcel, kopie platné relevantní územně plánovací dokumentace s vyznačením dotčených parcel, legendy území a popisu způsobu využití území, odkaz či kontakt pro ověření poskytnutých informací.
5. Architektonická studie včetně orientačního rozpočtu.	Elektronická kopie studie, čestné prohlášení ohledně pravosti a úplnosti dokumentace.
6. Výpis Žadatele z Obchodního rejstříku.	Originál či ověřená kopie.
7. Znalecký posudek stanovující tržní hodnotu dané nemovitosti, pokud je součástí	Originál či ověřená kopie.



Projektů nákup nemovitostí nebo pokud je nemovitost vykázána jako nepeněžitě plnění.	
8. Ocenění budoucí hodnoty Projektů renomovanou společností (Valuace projektu).	Elektronická kopie Valuace projektu s elektronickým podpisem.
9. Čestné prohlášení ohledně splnění podmínek Výzvy v bodě 5.1. a 5.2 (a,b,d,i).	Čestné prohlášení, originál či ověřená kopie (součást Žádosti).
10. Výkaz zisku a ztrát a rozvaha za poslední 2 uzavřené účetní období (nejedná-li se o nově založenou společnost).	Výkaz zisku a ztrát a rozvaha.
11. Podklady pro AML proceduru.	Vyplněný dotazník AML (součást Žádosti).
12. Prelease / presale alespoň 50 % pronajimatelné podlahové plochy objektu. Tato hodnota může být v řádně odůvodněných případech snížena až na úroveň 30 % za předpokladu schválení Správcem.	Přehled zájemců o rezervované podlahové plochy, originály či ověřené kopie dokladů potvrzující rezervaci plochy. Požadavek na snížení hodnoty prelease / presale bude navrhován pouze v případě, kdy hodnocení Projektů bude i při hodnotě v rozmezí 50 % – 30 % stále umožňovat poskytnutí investic. Návrh na snížení hodnoty prelease / presale bude podmíněn urychlením realizace Projektů.
13. Dokument popisující environmentální aspekty Projektů včetně naplnění zásady „významně nepoškozovat“ (DNSH) podle Přílohy č. 2: Zásada „významně nepoškozovat“ (DNSH).	Vyplněný dotazník DNSH ve formě kontrolního seznamu (součást Žádosti) včetně dalších relevantních podkladů.
14. Prohlášení o velikosti podniku.	Vyplněný formulář MSP – Prohlášení o velikosti podniku.

8.2. Fáze uzavření Smlouvy o investici

Před podpisem Smlouvy o investici budou předloženy následující dokumenty:

Název dokumentu/ů	Zdroje pro ověření (předložení před podpisem Smlouvy o investici)
1. Doložení zdrojů financování Projektů.	Vyplnění formuláře dle vzoru, podpis čestného prohlášení
2. Projektová dokumentace (min. ve stupni pro stavební povolení zpracovaná v souladu s vyhláškou č. 499/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů, nebo min. ve stupni pro povolení záměru v souladu s vyhláškou č. 131/2024 Sb. ve znění pozdějších předpisů. Zpracovaná projektantem s odpovídající autorizací dle zákona č. 360/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů.	Projektová dokumentace v elektronické podobě opatřená razítkem autorizovaného projektanta.



3. Položkový rozpočet zpracovaný na podkladě aktuálního ceníku stavebních prací ÚRS, RTS nebo jiného obdobného systému pro oceňování stavebních prací.	Elektronická kopie položkového rozpočtu, čestné prohlášení ohledně pravosti a úplnosti dokumentace.
4. Stavební povolení s nabytím právní moci či jiný relevantní dokument (certifikát autorizovaného inspektora, účinná veřejnoprávní smlouva, souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru, územní rozhodnutí s nabytím právní moci nebo územní souhlas, na základě kterých lze stavbu realizovat). Projekty, které požádaly o souhlas se záměrem po 1. 7. 2024 doloží Povolení záměru s nabytím právní moci.	Originál či ověřená kopie.
5. Informace o velikosti revitalizované podlahové plochy nebo území.	Vyplnění formuláře dle vzoru, podpis čestného prohlášení.
6. Závazek většinového využití podnikatelské nemovitosti malými a středními podniky po dobu alespoň 3 let po získání kolaudačního souhlasu.	Vyplnění formuláře dle vzoru, podpis čestného prohlášení.
7. Zakladatelské listiny Žadatele.	Originál či ověřená kopie.
8. Rozhodnutí společníka/ů ohledně schválení uzavření Smlouvy o investici.	Originál či ověřená kopie.
9. Rozhodnutí statutárního orgánu ohledně schválení uzavření Smlouvy o investici.	Originál či ověřená kopie.
10. Právní due diligence.	Originál či ověřená kopie zprávy o právní due diligence ze strany advokátní kanceláře akceptovatelné pro Poskytovatele potvrzující, že Příjemce podpory je vlastníkem pozemků, na nichž má být Projekt realizován.
11. Čestné prohlášení ohledně splnění podmínek Výzvy v bodě 5.1. Žadatel o podporu musí splňovat následující podmínky.	Originál či ověřená kopie.

8.3. Fáze poskytnutí Investice Příjemci podpory

Indikativní výčet dokumentů k předložení před čerpáním první tranše, závazný výčet dokumentů k předložení je obsažen ve smlouvě o investici.

Název dokumentu/ů	Zdroje pro ověření (předložení před výplatou první tranše)
1. Vyčerpání vlastních zdrojů Příjemce podpory.	Originály či ověřené kopie kupních a dalších smluv, dodavatelské faktury, výpisy z účtů Příjemce podpory dokladující skutečné zaplacení výdajů Projektu (pokud se Vlastní zdroje nenahrazují věcným vkladem nemovitostí).



2. Doklad o sjednání seniorního úvěru v podobě závazného příslibu banky k financování.	Originál či ověřená kopie závazného bankovního příslibu.
3. Smlouva s generálním dodavatelem a doložení dokladů o realizaci soutěže, pokud je relevantní.	Originál či ověřená kopie smlouvy.
4. Prelease / presale alespoň 50 % pronajímatelné podlahové plochy objektu. Tato hodnota může být v řádně odůvodněných případech snížena až na úroveň 30 % za předpokladu schválení Správcem a splnění podmínek v Operační dohodě (zejm. bod 8.3.6).	Přehled zájemců a rezervované podlahové plochy, originály či ověřené kopie dokladů potvrzující rezervaci plochy. Požadavek na snížení hodnoty prelease / presale bude navrhován pouze v případě, kdy hodnocení Projektu bude i při hodnotě v rozmezí 50 % – 30 % stále umožňovat poskytnutí investic. Návrh na snížení hodnoty prelease / presale bude podmíněn urychlením realizace Projektu.
5. Prohlášení o spolufinancování a přednostním plnění úhradové povinnosti.	Originál či ověřená kopie.
6. Smlouva o expertíze projektového Monitora stavby.	Originál či ověřená kopie.
7. Pojistná smlouva o pojištění stavby.	Originál či ověřená kopie.
8. Pojistná smlouva podnikatelských rizik.	Originál či ověřená kopie.
9. Příslušné faktury a jiné daňové doklady ve výši poskytovaných investic.	Originál či ověřená kopie.
10. Potvrzení o neexistenci daňových nedoplatků a absence splatných penále vůči správě sociálního zabezpečení Žadatele a Společníka/ú.	Originál či ověřená kopie.

8.4. Výběrová kritéria

Projekty pro financování z Rozvojového fondu budou hodnoceny podle interní metodiky předběžného ratingu. Součástí hodnocení budou následující faktory Projektu (v případě, že daný faktor hodnocení vyžaduje minimální hodnotu, je uvedena v závorce).

Společné faktory:

- poměr budoucí hodnoty Projektu k cizím zdrojům financování;
- podíl vlastních zdrojů Příjemce podpory ku celkovým způsobilým výdajům (je vyžadován minimálně 10 % podíl vlastních zdrojů);
- kalkulovaná doba návratnosti Projektu (je vyžadována návratnost 20 let a kratší),
- délka manažerské zkušenosti vedoucích Projektu;
- reference vedoucích Projektu (je vyžadován alespoň jeden úspěšně realizovaný projekt výstavby či rekonstrukce podnikatelských nemovitostí u vedoucího Projektu);
- reference generálního dodavatele nebo dodavatele stavební části Projektu (je vyžadován alespoň jeden úspěšně realizovaný projekt výstavby či rekonstrukce podnikatelských nemovitostí).

Specifické faktory hodnocení Projektů nájemních nemovitostí:

- koncentrační riziko budoucích nájemců u Projektů nájemních objektů;



- b) délka uzavřených nájemních smluv u Projektů nájemních objektů;
- c) kvalita a atraktivita nájemníků u Projektů nájemních objektů;
- d) umístění nájemní nemovitosti (je vyžadováno takové umístění, které odpovídá typu podnikatelské nemovitosti z např. pohledu dopravní dostupnosti a atraktivity).

Specifické faktory hodnocení Projektů podnikového financování:

- a) projektovaná celková zadluženost Příjemce podpory;
- b) kapitálová síla Příjemce podpory;
- c) trend vývoje celkové finanční situace Příjemce podpory;
- d) perspektiva Příjemce podpory na trhu;
- e) zkušenosti a výsledky managementu.

Rozvojový fond si vyhrazuje právo neakceptovat Projekt či Žadatele také z jiných než z výše uvedených důvodů, a to v případě, že riziko nesplacení půjčky bude Rozvojovým fondem posouzeno jako příliš vysoké.

8.5. Způsob výběru projektů

O poskytnutí podpory rozhoduje finanční zprostředkovatel, a to v závislosti na splnění všech podmínek výzvy.

9. Forma a výše podpory

Rozvojový fond poskytne vybraným Projektům financování na způsobilé výdaje ve formě kvazikapitálové půjčky (podřízený dluh, mezanin) se zvýhodněnou úrokovou sazbou („Investice“).

Veřejná podpora je poskytována formou regionální urbanistické podpory ve smyslu a za podmínek článku 16 GBER.

Podpora se poskytuje za těchto podmínek:

- maximální výše Investice z Rozvojového fondu na jeden Projekt činí 120 mil. Kč;
- maximální podíl Investice z Rozvojového fondu na výši Celkových výdajů Projektu činí 40 %;
- poskytnuté prostředky jsou účelově vázané na krytí Způsobilých výdajů Investice;
- předpokládané splacení Investice zpět Rozvojovému fondu je 4-6 let od Data realizace Projektu;
- za poskytnutí Investice se Příjemce podpory zavazuje zaplatit úroky ze skutečně poskytnuté částky Investice, které budou vypočteny podle úrokové sazby, která bude pohyblivá a bude odpovídat součtu sazby 3M PRIBOR a pevné marže ve výši 1 % p.a, se zastropováním na úrovni pětiletého úrokového swapu (IRS 5Y) ke dni podpisu Smlouvy o investici + 1 % p.a. (dle příslušných ustanovení Smlouvy o investici).

10. Souběh podpor

Na způsobilé výdaje projektu dle bodu 6 této Výzvy podpořené kvazikapitálovou půjčkou nesmí příjemce podpory získat jinou veřejnou podporu podle článku 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie, podporu z prostředků Unie, které centrálně spravují orgány, agentury, společné podniky a jiné subjekty Unie a které není přímo ani nepřímo pod kontrolou členských států, a ani podporu v režimu de minimis dle Nařízení Komise (EU) č. 2023/2831.



11. Sankce

11.1. Neplnění podmínek

V případě uvedení nepravdivých údajů týkajících se Příjemce podpory, údajů o naplnění podmínek přijatelnosti Projektu, údajů o výdajích Projektu a Způsobilých výdajích, údajů v přiznání k dani z příjmu, údajů o naplnění podmínek poskytnutí veřejné podpory vyžadovaných nařízením GBER, a dále v případě neplnění ostatních podmínek programu podle této Výzvy je poskytovatel podpory oprávněn uplatnit sankci podle Smlouvy o investici.

- a) V případě prodlení se splacením dlužných částek vzniklých z uplatnění sankcí, je Příjemce podpory povinen zaplatit úrok z prodlení podle Smlouvy o investici.
- b) Neposkytnutí informace nebo dokladu o naplnění některé podmínky této Výzvy je považováno za porušení podmínek této Výzvy.
- c) Poskytovatel podpory je oprávněn Příjemci podpory smluvně stanovit další smluvní pokuty za neplnění jeho povinností vyplývajících ze Smlouvy o investici.

12. Ostatní ustanovení

- a) Na podporu není právní nárok.
- b) Příjemce podpory je povinen předat správci finančního nástroje za podmínek stanovených ve smlouvě o investici o celkové výši výdajů Projektu (způsobilých i nezpůsobilých).
- c) Poskytovatel podpory si vyhrazuje právo výzvu pozastavit nebo předčasně ukončit či změnit její ustanovení vzhledem k vývoji podmínek na finančním trhu a výši prostředků na financování.
- d) Poskytovatel podpory bude uchovávat dokumenty k ověření oprávněnosti poskytnuté veřejné podpory po dobu 10 let od poskytnutí podpory v rámci tohoto režimu posledního Příjemci podpory.

13. Definice

Finanční nástroj – opatření finanční podpory formou kvazikapitálové půjčky (podřízený dluh, mezanin) se zvýhodněnou úrokovou sazbou.

GBER – Nařízení Komise č. 651/2014 se rozumí Nařízením Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014 v platném znění, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem v aktuálním znění, pro účely této Výzvy je použit článek 16.

ITI Ostravská aglomerace: Strategický nástroj rozvoje souměstské oblasti Ostravy a spádových obcí zaměřený na komplexní revitalizaci, modernizaci a zkvalitnění života.

Malý a střední podnik – Malý a střední podnikatel (MSP) je podnik splňující definici stanovenou v Příloze č. 1 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 (GBER).

Program – Operační program technologie a aplikace pro konkurenceschopnost 2021–2027 (OP TAK)

Projekt – pořízení a financování aktiv a dalších výdajů k dosažení regenerace starých, opuštěných, nevyužívaných či nedostatečně využívaných nemovitostí na území ITI ostravské aglomerace viz bod 4.1.;

Příjemce podpory – konečný příjemce, právnická nebo fyzická osoba realizující projekt.

Smlouva o investici – smlouva o poskytnutí kvazikapitálové půjčky (podřízený dluh, mezanin) uzavřená mezi Poskytovatelem podpory (Rozvojový fond) a Příjemcem podpory.



Ukončení realizace projektu – znamená datum vydání kolaudačního rozhodnutí na budovu/y nebo v případě, kdy předmětem Projektu není budova podléhající kolaudačního rozhodnutí, tak se za Datum realizace Projektu považuje den doručení prohlášení o skutečné realizaci Projektu spolu se zprávou Monitora v souladu se Smlouvou o Investici.

Výzva – Tato výzva k podávání Žádosti o podporu.

14. Přílohy

Příloha č. 1: Pravidla publicity

Příloha č. 2: Zásada „významně nepoškozovat“ (DNSH)

Příloha č. 3: Nepodporované kategorie CZ NACE

Příloha č. 4 Způsobilé výrobky, na které se vztahují požadavky na označování energetickými štítky



Příloha č. 1 Pravidla publicity

Mezi povinné nástroje publicity patří internetová stránka Příjemce podpory, pokud taková stránka existuje, a sociální sítě, pokud příjemce nějakou sociální síť využívá. Dalšími povinnými nástroji jsou v závislosti na níže uvedených podmínkách, dočasný billboard, stálá pamětní deska/stálý billboard, plakát/elektronické zobrazovací zařízení.

Podmínky povinných nástrojů

- 1) Internetové stránky Příjemce podpory, pokud takové stránky existují, a sociální sítě, pokud příjemce nějakou sociální síť využívá, obsahují stručný popis Projektů, včetně jejich cílů a výsledků a zdůrazní, že je na daný Projekt poskytována finanční podpora od EU. V případě sociálních sítí je tato povinnost splněna uveřejněním jednoho postu na jedné sociální síti informujícího o podpoře z EU, pokud Příjemce podpory takovým účtem/profilem na sociální síti disponuje (Povinnost splnění zveřejnění informace na sociální síti dokládá Příjemce podpory předložením například printscreenu daného příspěvku nebo podobného formátu dokládajícího naplnění povinnosti informovat, ze kterého bude patrné, na které sociální síti a kdy byla informace zveřejněna a obsah sdělení).
- 2) Příjemce podpory zajistí, že na dokumentech a komunikačních materiálech určených pro širokou veřejnost nebo účastníky Projektů, jsou-li pro daný Projekt relevantní, bude prohlášení o tom, že Projekt byl podpořen z fondů EU (za materiály pro širokou veřejnost se nepovažuje např. korespondence, zadávací dokumentace, účetní doklady) atp. Tato povinnost je zcela splněna tím, že dokumenty/materiály budou označeny povinným textem a zobrazením znaku EU (u zvláštních předmětů, jako jsou pera nebo jiné malé propagační předměty, lze znak použít v menší velikosti) za podmínek zachování čitelnosti doprovodného textu v souladu s bodem - Parametry povinné publicity).
- 3) Dočasný billboard/stálá pamětní deska/stálý billboard je použit u Projektů, u nichž celkové náklady přesahují 500 000 EUR (přepočteno kurzem CZK/EUR ke způsobilým výdajům). (Dočasný billboard není povinný, pokud bude již během realizace vystavena stálá pamětní deska/stálý billboard).
- 4) Příjemce podpory umístí dočasný billboard/stálou pamětní desku/stálý billboard na místě snadno viditelném pro veřejnost v místě realizace Projektů. V případě, že fyzická, případně výrazná estetická omezení na místě realizace Projektů zabraňují Příjemci podpory více projektů umístit pro každý projekt dočasný billboard, stálou pamětní desku/stálý billboard zvlášť, je možné umístit více projektů na jeden dočasný billboard/stálou pamětní desku/stálý billboard, pokud jsou tyto projekty v jednom místě, financovány z OP TAK a za předpokladu, že všechny povinné informace na těchto nástrojích budou čitelné, jasné a uvedené odděleně. Stálou pamětní desku/stálým billboardem se rozumí takové provedení pamětní desky/billboardu, které bude provedeno z materiálů odolných vůči povětrnostním podmínkám. V případech, kdy nelze umístit stálou pamětní desku/stálý billboard v místě realizace projektu, je možné stálou pamětní desku/stálý billboard umístit v sídle Příjemce podpory.
- 5) Plakát nebo elektronické zobrazovací zařízení s informacemi o projektu o min. velikosti A3 bude použit/o u projektů, které nesplňují podmínky uvedené v bodě 3). Příjemce podpory umístí na místě snadno viditelném pro veřejnost v místě realizace projektu alespoň jeden plakát nebo elektronické zobrazovací zařízení s informacemi o projektu o minimální velikosti A3. Plakát může být nahrazen jiným nosičem, kde budou informace zobrazeny, např. deska,



billboard, plachta apod., při dodržení minimální velikosti A3. U elektronického zobrazovacího zařízení musí být velikost zobrazovací plochy (displeje, obrazovky) o min. velikosti A3. V případech, kdy nelze umístit plakát v místě realizace projektu, je možné plakát umístit v sídle Příjemce podpory.

Pravidla týkající se zveřejňování nástrojů povinné publicity a souvisejících činností (informace na webových stránkách a sociálních sítích) je nutno splnit co nejdříve od fyzického zahájení projektu. Splnění publicity je Příjemce podpory povinen doložit nejpozději s informací o Ukončení realizace projektu specifikované ve Smlouvě o investici.

Plakát nebo elektronické zobrazovací zařízení a informace na internetových stránkách/sociálních sítích musí být umístěny/zveřejněny minimálně do data skutečného ukončení realizace projektu.

V případě investičních projektů a povinnosti dle bodu 3), u kterých je Datum zahájení projektu spojené pouze k projektové a administrativní přípravě (například nákup pozemku, apod.) a k fyzické realizaci investice, tj. k zahájení stavebních prací či pořízení hmotného vybavení, či jeho části dochází až v další fázi projektu, je Příjemce podpory povinen splnit povinnou publicitu projektu nejpozději po zahájení fyzické realizace projektu.

Dočasný billboard nahradí stálým billboardem nebo stálou pamětní deskou nejpozději 3 měsíce po ukončení projektu. Stálá pamětní deska nebo stálý billboard musí být umístěn po celou dobu fyzické existence projektu (v případě stavby po dobu existence stavby, v případě pořízení stroje po dobu fungování stroje atp.).

Minimální informace, které budou uvedeny na nástrojích povinné publicity, jsou:

- název projektu v plné nebo zkrácené formě;
- hlavní cíl projektu;
- povinný text odkazující na podporu z EU ve znění „Spolufinancováno Evropskou unií“, který se vždy uvádí celý
- zobrazením znaku EU (text musí být umístěn vedle znaku EU, případně pod znakem EU).

Obecná pravidla pro používání log:

U povinných nástrojů budou použita nanejvýše tato loga, přičemž povinné je použití loga EU. Při použití více log, se loga vždy musí zobrazovat v následujícím pořadí po sobě (horizontálně nebo vertikálně):

- Logo EU (znak EU a povinný text);
- Případně jedno logo příjemce (nepovinné).

Grafické normy pro znak EU a vymezení standardních barev jsou uvedeny v Manuálu jednotného vizuálního stylu (dále jen Manuál JVS) včetně kombinace znaku EU a textové části do loga EU, které je ke stažení na <https://www.agentura-api.org/wp-content/uploads/2022/08/manual-jvs-fondu-eu-2021-2027-final-cerven-2022.pdf>. Je možné využít pro vygenerování povinné publicity link <https://www.publicita.dotaceeu.cz/>. Při řazení několika log za sebou se musí vždy dodržovat ochranné zóny jednotlivých log, pokud je mají stanovené. Velikost Loga EU musí být shodná nebo větší než velikost všech ostatních použitých log. Loga se vždy umísťují tak, aby byla zřetelně viditelná. Jejich umístění a velikost musí být úměrné rozměrům použitého materiálu nebo dokumentu. Preferované



zobrazení loga EU je v barevném provedení, monochromatické vyobrazení lze použít ve specifických případech.

Grafické odchylky, které nejsou rozeznatelné pouhým okem, nejsou považovány za porušení grafických pravidel. Pořízení černobílé kopie barevného originálu se nepovažuje za nedodržení pravidel publicity.

Náklady na povinnou publicitu jsou způsobilým výdajem projektu.

Příjemce podpory je povinen uchovávat doklady související s propagací pro potřeby kontroly. Doporučujeme proto pořizovat záznamy informačních a propagačních opatření, např. fotografie billboardu, plakátu, printscreen internetových stránek apod. po celou dobu realizace projektu.



Příloha č. 2 Zásada „významně nepoškozovat“ (DNSH)

Pro naplnění environmentálních podmínek OPTAK, klimatického posouzení a zásady „významně nepoškozovat“ jsou stanoveny tyto vylučující a omezující podmínky realizace Projektů:

- a) Projekt musí být v souladu s příslušnými právními předpisy EU a vnitrostátními právními předpisy v oblasti životního prostředí;
- b) podporu dále nemůže získat žádný Projekt:
 - I. související s výrobou, zpracováním, přepravou, distribucí, skladováním nebo spalováním fosilních paliv;
 - II. snižující emise skleníkových plynů v zařízení zařazených v systému obchodování s emisními povolenkami;
 - III. zaměřený na energetické využití odpadů, spalování a na odstraňování odpadů skládkováním,;
 - IV. s emisemi skleníkových plynů přesahující 20 tis. tun CO₂ ekv./rok;
- c) na úrovni záměru je v rámci ochrany a obnovy biologické rozmanitosti a ekosystémů nutné posoudit výskyt ptáků a netopýrů a aplikovat opatření k jejich ochraně (práce mimo dobu jejich výskytu, instalace budek, realizace větracích otvorů tak, aby byly i nadále přístupné);
- d) nejméně 70 % (hmotnostních) stavebního a demoličního odpadu neklasifikovaného jako nebezpečný (s výjimkou v přírodě se vyskytujících materiálů uvedených v kategorii 17 05 04 v Evropském seznamu odpadů stanoveném rozhodnutím 2000/532/ES) vzniklého na staveništi je připraveno k opětovnému použití, recyklaci a k jiným druhům materiálového využití, včetně zásypů, při nichž jsou jiné materiály nahrazeny odpadem, v souladu s hierarchií způsobů nakládání s odpady a protokolem EU pro nakládání se stavebním a demoličním odpadem¹³;
- e) podpořený Projekt (nemovitost) musí být napojena na veřejný vodovod nebo žadatel prokáže, že nečerpá povrchovou, podzemní nebo srážkovou vodu v rizikových oblastech (viz <https://www.suchovkrajine.cz/nastroje/vodni-audit/>);
- f) Projekt musí být umístěn mimo záplavové území (Q100) (viz https://webmap.dppcr.cz/dpp_cr/dppcr.dll?IFRAME=1&TMPL=HVMAP_MAIN&LOGO=%24CZ0&MAP=zatopy&TM=%2Fcsu_obce_hr&lon=15.4192754&lat=49.9301477&scale=1935360) nebo v dané lokalitě (případně individuálně pro samotnou investici) musí prokazatelně existovat protipovodňová opatření pro průtoky Q100 (existenci zejména individuálních protipovodňových opatření doloží Příjemce podpory na žádost Finančního zprostředkovatele písemným souhlasem vodoprávního úřadu);
- g) v případě, že v rámci Projektu budou instalována relevantní zařízení využívající vodu (sprchy, vany, WC atd.) musí být certifikována a dosahovat následujících parametrů:
 - I. umyvadlové baterie a kuchyňské baterie mají maximální průtok 6 l/min;
 - II. sprchy mají maximální průtok vody 8 l/min;
 - III. WC, zahrnující soupravy, mísy a splachovací nádrže, mají úplný objem splachovací vody maximálně 6 l. a maximální průměrný objem splachovací vody 3,5l;
 - IV. pisoáry spotřebují maximálně 2 l/mísu/hodinu. Splachovací pisoáry mají maximální úplný objem splachovací vody 1 l;

¹³ Příjemce podpory dokládá, jak bylo s odpadem naloženo - např. záznamem ve stavebník deníku, který bude potvrzen technickým dozorem investora nebo potvrzením firmy s povolením k nakládání s odpady, že stavební a demoliční odpady budou využity v souladu s hierarchií odpadů.



- h) budou-li mezi způsobilými výdaji Projektu nové spotřebiče, u kterých mají výrobci povinnost uvádět energetické štítky, musí tyto spotřebiče splňovat energetické třídy pro daný typ spotřebiče uvedené v příloze č. 4;
- i) v případě, že zařízení obsahuje fluorované skleníkové plyny, musí splňovat podmínky pro prahové hodnot, chladiva (potenciál GWP)¹⁴, podmínka se nevztahuje na tepelná čerpadla a klimatizace plněná propanem;
- j) po dokončení Projektu budou všechny dotčené budovy plnit podmínky dle vyhlášky č. 264/2020 Sb. ve znění pozdějších předpisů;
- k) pokud je území realizace projektu zařazeno do databáze „Systém evidence kontaminovaných míst“ (dále jen SEKM3, www.sekm.cz), lze podpořit pouze projekty umístěné v lokalitě s kategorií priority: N0, N1, N2, P1 a P2;
- l) Projekt není realizován na území patřícím do zemědělského půdního fondu ani na pozemcích s funkcí lesa.

¹⁴ Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2024/573 ze dne 7. února 2024 o fluorovaných skleníkových plynech, o změně směrnice (EU) 2019/1937 a o zrušení nařízení (EU) č. 517/2014, čl. 11 odst. 1 a příloha č. IV.



Příloha č. 3: Nepodporované kategorie CZ NACE

Podporovány nejsou projekty, jejichž výstupy se přímo projeví v některém dále uvedeném odvětví. Jestliže příjemce podpory působí zároveň v odvětvích vyloučených i v odvětvích spadajících do působnosti Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 2014 (dále také „GBER“), kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem, nařízení se použije na podporu poskytovanou na jiná odvětví nebo činnosti za předpokladu, že příjemce podpory zajistí, že činnosti ve vyloučených odvětvích nevyužívají podporu dle tohoto nařízení. Příjemce podpory, který působí ve vyloučených odvětvích, zajistí splnění této povinnosti prostřednictvím vedení odděleného účetnictví.

Nepodporované kategorie CZ-NACE

SEKCE A – ZEMĚDĚLSTVÍ, LESNICTVÍ A RYBÁŘSTVÍ	
01	Rostlinná a živočišná výroba, myslivost a souvis. činnosti
02	Lesnictví a těžba dřeva
03	Rybolov a akvakultura
SEKCE B – TĚŽBA A DOBÝVÁNÍ	
05	Těžba a úprava černého a hnědého uhlí ¹⁵
06	Těžba ropy a zemního plynu
SEKCE C – ZPRACOVATELSKÝ PRŮMYSL	
19	Výroba koksu a rafinovaných ropných produktů
SEKCE D – VÝROBA A ROZVOD ELEKTŘINY, PLYNU, TEPLA A KLIMATIZOVANÉHO VZDUCHU	
35	Výroba a rozvod elektřiny, plynu, tepla a klimatizovaného vzduchu ¹⁶
SEKCE H – DOPRAVA¹⁷ A SKLADOVÁNÍ	
49	Pozemní a potrubní doprava ¹⁸
50	Vodní doprava
51	Letecká doprava ¹⁹

K nepodporovaným činnostem podle článku 16 GBER patří i odvětví oceli²⁰ a širokopásmová infrastruktura²¹.

Nelze rovněž podporovat další aktivity a činnosti uvedené v NAŘÍZENÍ EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY (EU) 2021/1058 o Evropském fondu pro regionální rozvoj a o Fondu soudržnosti.²²

¹⁵ Bod 43a) článku 2 GBER

¹⁶ Včetně energetické infrastruktury a ukládání.

¹⁷ Včetně související infrastruktury.

¹⁸ S výjimkou NACE 49.32 Taxislužba, 49.39 Provoz pozemních a visutých lanových drah, lyžařských vleků a podobných zařízení, pokud nejsou součástí městských nebo příměstských tranzitních systémů, 49.42 Stěhovací služby a 49.5 Potrubní doprava.

¹⁹ S výjimkou NACE 51.22 Kosmická doprava.

²⁰ Bod 43 článku 2 GBER - <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/?uri=CELEX:32023R1315>.

²¹ Bod 137, 137 a), 137 b) a 137c) článku 2 GBER - <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/?uri=CELEX:32023R1315>.

²² Článek 7 odst. 1 <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/ALL/?uri=CELEX:32021R1058>



Příloha č. 4 Způsobilé výrobky, na které se vztahují požadavky na označování energetickými štítky

Pokud se na použité výrobky vztahují požadavky na označování energetickými štítky stanovené v nařízení (EU) 2017/1369 a požadavky prováděcích předpisů podle směrnice 2009/125/ES, tak se jedná o způsobilé výdaje pouze pokud splňují požadavky na třídy energetického štítku podle níže uvedené tabulky a jedná se o výrobky registrované v EPREL – Evropského registru výrobků pro energetické štítkování (EPREL - European Product Registry for Energy Labelling).

<https://eprel.ec.europa.eu/screen/home>

VÝROBA, ZPRACOVÁNÍ A UVÁDĚNÍ TABÁKU A TABÁKOVÝCH VÝROBKŮ NA TRH, zejména: ²³	
12	Výroba tabákových výrobků
46.35	Velkoobchod s tabákovými výrobky
47.26	Maloobchod s tabákovými výrobky

Výrobky	Podporované třídy
světelné zdroje ²⁴	A, B, C, D
klimatizátory vzduchu chlazení	A++, A+++
klimatizátory vzduchu vytápění	A++, A+++
lokální topidla	A++, A+++
větrací jednotky pro obytné budovy	A, A+
kotle na tuhá paliva	A+, A++, A+++
soupravy kotlů na tuhá paliva	A++, A+++
ohřívače pro vytápění vnitřních prostorů/kombinované ohřívač (vytápění 55°C)	A++, A+++
ohřívače pro vytápění vnitřních prostorů/kombinované ohřívač (vytápění 35°C)	A++, A+++
ohřívače pro vytápění vnitřních prostorů/kombinované ohřívač (ohřev vody)	A, A+
Soupravy ohřívačů pro vytápění vnitřních prostorů / kombinovaných ohřívačů (vytápění)	A++, A+++
Soupravy ohřívačů pro vytápění vnitřních prostorů / kombinovaných ohřívačů (ohřev vody)	A++, A+++
Ohřívače vody	A, A+
Soupravy ohřívačů vody	A++, A+++
Zásobníky teplé vody pro ohřívače vody	A, A+
profesionální chladicí box	A+, A++, A+++

²³ Projekty s dalšími NACE, které se týkají tabáku, např. 28.93, 46.17 apod. lze podpořit, pouze pokud se předmět projektu přímo netýká výroby, zpracování a uvádění tabáku a tabákových výrobků na trh (posuzuje Řídící orgán OP TAK).

²⁴ V případě použití svítidla (výrobku obsahujícího světelný zdroj) namísto světelného zdroje musí svítidlo splnit minimální měrný výkon 135 lm/W, který je adekvátní třídě světelného zdroje D a lepší v souladu s tabulkou 1 v příloze II Nařízení Komise 2019/2015.