**POUČENÍ PŘÍJEMCE**

**o jeho právech a povinnostech v souvislosti s Monitorovací návštěvou k OŘ**

**projektu podpořeného v aktivitě APLIKACE OP TAK**

|  |  |
| --- | --- |
| **Registrační číslo projektu** |  |
| **Název projektu** |  |
| **Název a číslo výzvy** |  |
| **Příjemce** |  |
| **IČ Příjemce** |  |
| **Místo konání** |  |
| **Datum konání** |  |

1. **Zahájení**

Monitorovací návštěva k OŘ je zahájena:

1. předložením Pověření účastníků k MN OŘ za Poskytovatele dotace,
2. podepsáním Prohlášení o nestrannosti a mlčenlivosti účastníky MN OŘ (originál náleží Poskytovateli dotace, Příjemce si může pořídit kopii),
3. podepsáním Poučení Příjemce zástupcem Příjemce (podepisuje statutární zástupce, nebo osoba pověřena úředně ověřenou plnou mocí. Originál plné moci je součástí Zprávy z MN OŘ).

Všechny tři úkony musí proběhnout.

Složení MN k OŘ:

* + - min. 2 zástupci Poskytovatele dotace
    - odborníci Poskytovatele dotace,
    - zástupci příjemce – statutární orgán příjemce nebo jiná vhodná osoba na základě úředně ověřené plné moci,
    - zástupci partnerů projektu, je-li to žádoucí.

**2. Pracovníci MPO jsou v rámci MN oprávněni:**

1. Vstupovat do objektů, zařízení a provozů, na pozemky a do jiných prostor Příjemce, pokud to souvisí s výkonem a předmětem OŘ.
2. Požadovat na příjemci, aby ve stanovených lhůtách předložily originální doklady a další písemnosti, záznamy dat na paměťových médiích, prostředků výpočetní techniky, jejich výpisy a zdrojové kódy programů, vzorky výrobků nebo jiného zboží (dále jen doklady).
3. Seznamovat se s údaji tvořícími předmět obchodního tajemství, pokud souvisí s předmětem MN.
4. Požadovat na příjemcích poskytnutí pravdivých a úplných informací o zjišťovaných a souvisejících skutečnostech.
5. Zajišťovat bezprostředně v odůvodněných a závažných případech originální doklady u příjemce, jejich převzetí příjemci členové MN k OŘ potvrdí a ponechají mu kopie převzatých dokladů.
6. Požadovat, aby příjemci podali ve stanovených lhůtách Poskytovateli dotace písemnou zprávu o opatřeních, která přijaly k odstranění nedostatků zjištěných v průběhu MN a jejich plnění.

**3. Členové MN jsou povinni:**

1. Zjistit při MN skutečný stav věci, zjištění prokázat doklady, sepsat **Zprávu z MN** a seznámit s jeho zněním osobu oprávněnou jednat za příjemce nebo doručit stejnopis Zprávy z MN příjemci.
2. Šetřit práva a právem chráněné zájmy příjemce.
3. Zajistit řádnou ochranu odebraných originálních dokladů proti jejich ztrátě, zničení, poškození nebo zneužití a předat neprodleně převzaté doklady zpět Příjemci, pominou-li důvody jejich převzetí.
4. Zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozvěděli v průběhu MN a nezneužít znalosti těchto skutečností, což písemně potvrzují.

**4. Práva a povinnosti příjemce**

1. Namítat podjatost účastníků MN.
2. Seznámit se s obsahem Zprávy z MN.
3. Vytvořit základní podmínky k provedení MN, zejména jsou povinny poskytnout součinnost odpovídající zástupcům Poskytovatele dotace, která jsou uvedena v bodě 2 tohoto Poučení.
4. Bez zbytečného odkladu, nejpozději však ve lhůtě stanovené Poskytovatelem dotace (MPO), přijmout účinná opatření k odstranění nedostatků zjištěných v průběhu MN.
5. Ve lhůtách stanovených ve Zprávě z MN písemně informovat Poskytovatele dotace o přijatých opatřeních a jejich plnění.

**5. Náklady MN**

1. Vzniklé v souvislosti s průběhem MN Poskytovateli dotace nese Poskytovatel dotace.
2. Vzniklé v souvislosti s průběhem MN Příjemci nese Příjemce.

V případě, že se Příjemce odmítne seznámit se Zprávou z MN, případně se Příjemce se Zprávou seznámí, avšak odmítne toto seznámení potvrdit svým podpisem, zaznamená se tato skutečnost do Zprávy z MN s uvedením data, kdy byl příjemce se Zprávou z MN seznámen.

**Monitorovací návštěva není veřejnosprávní kontrolou a jeho výstup nemá charakter závazného rozhodnutí dle zákona č. 500/2004 Správního řádu, proto není možné se odvolat proti jejímu výsledku.**

**Na základě ověření splnění cílů projektu rozhoduje Poskytovatel dotace o případném krácení dotace následně, a to dle § 14e/f zákona č. 218/2000 Sb. ve znění pozdějších předpisů.**

S Poučením byl seznámen a 1 jeho výtisk převzal:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| titul, jméno, příjmení statutárního orgánu, popř. osoby oprávněné za příjemce jednat (úředně ověřená plná moc musí být doložena) | Datum předání/ datum MN | Podpis |
|  |  |  |

Podepsaný výtisk je odevzdán příjemcem v den konání MN poskytovatelem dotace.