

**Ministerstvo průmyslu a obchodu
České republiky
Sekce fondů EU – Řídící orgán OP TAK**

**Příloha č. 6 – Povinná osnova podnikatelského záměru – Technologické
platformy – výzva II.**



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRŮMYSLU A OBCHODU



Povinná osnova podnikatelského záměru vychází z přílohy č. 1 Výzvy – Model hodnocení a představuje tak závaznou strukturu při tvorbě podnikatelského záměru, který je povinnou přílohou žádosti o podporu a současně spolu s jeho přílohami základním dokumentem při věcném hodnocení projektu. Informace v něm uváděné musí být pravdivé, srozumitelné a výstižné, aby mohlo být řádně provedeno věcné hodnocení projektu.

Titulní strana

bude obsahovat **název projektu**, který bude uveden v žádosti o podporu v IS KP21+ a který bude jednoznačným způsobem vystihovat hlavní podstatu předkládaného projektu. Dále pak **název Výzvy, název žadatele o podporu a údaje o zpracovateli podnikatelského záměru**. Je vhodné rovněž uvést datum zpracování, počet stran a počet příloh.

1. Stručný popis projektu – celkové shrnutí

- Název projektu
- Název TP
- Aplikační oblast projektu (odvětví, segment trhu), CZ NACE odvětví, na které se TP zaměřuje
- Technologické oblasti projektu
- Popis cílů projektu - stručné shrnutí základních parametrů předkládaného projektu, jeho výstupů a očekávaných výsledků
- Místo realizace projektu

2. Kvalita a strategické zaměření

2.1 Vazba na NRIS3

- Konkretizace vazeb a přínosů předkládaného projektu na strategická témata VaVal, jež jsou definována pro jednotlivé domény výzkumné a inovační specializace NRIS3 a/nebo na klíčové a nově vznikající technologie pro jednotlivé domény výzkumné a inovační specializace NRIS3, tzv. KETs.
- Žadatel popíše vazby a přínosy pro strategická témata a KETs.

2.2 Strategické zaměření technologické platformy

- Důvod založení či rozvoje TP a očekávaný přínos pro rozvoj odvětví
- Strategické zaměření projektu – popis aktuálních a očekávaných technologických, výzkumných a společenských trendů a jak je s nimi projekt koherentní
- Stručný popis strategických dokumentů vytvořených TP, provedené aktualizace, (Strategická výzkumná agenda/Implementační akční plán/Cestovní mapa pro zavádění pokročilých technologií)
- Shrnutí dosavadní realizace SVA/IAP/Cestovní mapy a jejich přínosy
- **SVA musí být přílohou podnikatelského záměru společně s uvedením místa, kde je SVA veřejně přístupná (odkaz na webové stránky), a s uvedením data jejího zveřejnění.**

2.3 Klíčové subjekty

- Profil členské základny – podnikatelských subjektů, výzkumných organizací (s ohledem na dané odvětví, zastoupené hodnotové řetězce apod.)
- V profilu se zaměřte zejména na doložení potenciálu seskupení stát se strategickým lídrem v daném odvětví a implementovat strategické dokumenty (nikoliv na popis



činnosti jednotlivých členů), tj. technologická vyspělost vůči průměru v oboru, inovační potenciál apod.

2.4 Přidaná hodnota pro podniky a odvětví

- Identifikace potřeb, požadavků cílové skupiny projektu
- Přidaná hodnota činnosti a výstupů TP pro vybrané cílové skupiny a odvětví
- Zaměřte se na konkrétní výstupy TP (strategické analýzy, nové informace apod.)
- Jaké jsou klíčové požadavky podniků, na které projekt reaguje
- Popis mechanismu, jak TP získává podněty z členské základny i nečlenských subjektů

2.5 Technologické výzvy a progresivní technologie

- Popis výzkumných témat, na která se zaměřuje TP a která chce rozvíjet v rámci projektu (viz závazný ukazatel Společné projekty VaVal)
- Popis činností TP zaměřených na oblasti s vysokým inovačním potenciálem, mezisektorové vazby
- Definice a řešení společných technologických výzev

2.6 Realizovatelnost projektu

- Navržená metodika a postup řešení předkládaného projektu s ohledem na očekávané výstupy
- Doložte, jakým způsobem a jakými aktivitami (workshopy/pracovní skupiny/analýzy) hodlá TP dosáhnout konsensu v daném odvětví a dosáhnout plánované výstupy
- Analýza rizik včetně kontrolních a rozhodovacích mechanismů a přístupů k jejich minimalizaci.
- Jakým způsobem bude TP řešit možný nezájem cílové skupiny/jak TP hodlá mobilizovat cílovou skupinu do aktivit projektu

3. Implementace

3.1 Kompetence žadatele a partnerů projektu

- Kompetence a schopnosti žadatele o podporu pro realizaci předkládaného projektu.
- Kompetence a schopnosti partnerů zapojených do realizace projektu
- Zapojení TP a partnerů do dalších aktivit v daném odvětví apod.
- Realizační tým včetně odborností a zkušeností jeho členů umožňující realizaci všech stanovených aktivit a úkolů při implementaci předkládaného projektu.
- Pracovníci managementu, řídicího týmu, dohlížecího výboru a dalších výkonných a kontrolních orgánů platformy, složení expertních skupin

3.2 Spolupráce při řešení předkládaného projektu

- Popis spolupráce mezi TP a dalšími partnery (výzkumné organizace, podniky, technologická centra, orgány státní správy) při implementaci předkládaného projektu a splnění stanovených cílů včetně vytvořených podmínek pro tuto spolupráci
- Zapojení partnerů a expertních subjektů do realizace různých fází projektu – četnost setkání expertních skupin, členské základny, zodpovědnost za odborná témata apod.
- Přínos spolupráce pro realizaci projektu a přínos pro cílové skupiny – subjekty zapojené do implementace strategických dokumentů, technologická centra/digitální inovační huby/testbedy, a další subjekty, které mohou poskytovat odborné služby pro podniky, zvyšování dovedností apod.,

- Aktivity v projektu, které přispějí k zapojení dalších subjektů (inovační infrastruktura apod.) v ČR i v zahraničí

3.3 Harmonogram předkládaného projektu

- Etapizace projektu (Ganttův diagram)
- Popis vykonávaných aktivit v jednotlivých etapách
- Hlavní činnosti v rámci etap a kdo je zodpovědný za jejich realizaci

3.4 Rozpočet

Souhrnný přehled jednotlivých položek rozpočtu

- Seznam jednotlivých položek rozpočtu zahrnovaných do způsobilých výdajů včetně uvedení rozpočtové položky definované v Příloze č. 3 Výzvy – Vymezení způsobilých výdajů
- Detailní zdůvodnění rozsahu a nezbytnosti požadovaných způsobilých výdajů ve vztahu k realizaci předkládaného projektu.

Celkový rozpočet

- Rozpočet projektu uvedený v žádosti o podporu v IS KP21+ ve formuláři Rozpočet, a to v podobě následující tabulky.

Rozpočtová položka	Celková výše způsobilých výdajů v Kč
Hardware a software	
Služby poradců, expertů, studie	
Marketing a propagace	
Semináře, konference	
Nájem	
Osobní náklady	
Dodatečné režijní náklady	
Celkem	

4. Dopad

4.1 Zavádění digitálních a dalších pokročilých technologií

- Popište, jak aktivity TP a výstupy projektu přispějí k cíli připravit podniky na zavádění pokročilých technologií a zavádění nových digitálních řešení (expertní skupiny/odborné semináře, technologické demonstrace/pilotní projekty/analýzy/foresightové studie apod.)
- Popište konkrétní aktivity a výstupy projektu a jak přispívají k urychlení digitální transformace a uplatnění pokročilých technologií v praxi.

4.2 Přínos k zelené transformaci

- Popište, jak aktivity a výstupy projektu přispějí k cíli připravit průmyslové podniky v dané doméně specializace na zavádění zelených technologií (expertní skupiny/odborné semináře, technologické demonstrace/pilotní projekty/analýzy/foresightové studie apod.)

- Popište konkrétní aktivity a výstupy projektu a jak přispívají k urychlení zelené transformace a jak mohou pomoci podnikům reagovat na požadavky a evropskou legislativu v této oblasti

4.3 Posílení odolnosti hodnotových a dodavatelských řetězců

- Popište, jak aktivity a výstupy projektu přispějí ke zvýšení odolnosti hodnotových a dodavatelských řetězců

Žadatel popíše plán aktivit TP a měřitelné výstupy spadající pod aktivitu 4.1a) v oblastech 4.1 až 4.3, tj. vytváření a implementaci strategií směřujících k digitální a zelené transformaci průmyslu (včetně počtu setkání členské základny, řídicího týmu, expertních skupin, odborných seminářů apod.),

TP musí definovat konkrétní aktivity a měřitelné výstupy, které budou souhrnně zahrnuty jako 1 projekt v indikátoru „Společné projekty v oblasti rozvoje a internacionalizace“ za podporovanou aktivitu 4.1a). Žadatel musí na konci projektu prokázat splnění těchto aktivit a výstupů, aby mohl být tento závazný ukazatel považován za splněný.

Žadatel vždy u uvedených aktivit uvede minimální počet, který musí naplnit pro splnění závazného indikátoru pro tuto aktivitu (např. TP plánuje jako jeden z typů aktivit uspořádat 5 seminářů týkajících se přípravy Akčního plánu/2 analýzy hodnotových řetězců, apod.)

Popis přípravy Akčního plánu a způsob zajištění veřejného představení dokumentu (seminář, konference apod.)

V rámci indikátoru „Společné projekty VaVal“ zahrne žadatel výzkumná témata a na ně navazující projekty, které mají být realizovány v národních a evropských programech, nebo financované ze soukromých zdrojů, jako klíčové projekty iniciované TP pro akceleraci duální transformace. (Tyto projekty žadatel představí v rámci Akčního plánu a k poslední žádosti o platbu žadatel předloží zhodnocení pokroku v přípravě či realizaci zvolených projektů.)

4.4 Napojení na evropské technologické platformy a evropské výzkumné programy

- Popis návaznosti mezi aktivitami ETP/JTI a TP (s ohledem na vývoj odvětví v EU) – reflexe relevantních aktivit ETP/JTI na národní úrovni, reflexe vývoje odvětví v EU, rozpracování strategií a aktivit ETP/JTI pro potřeby českých podnikatelských subjektů v daném odvětví, aktivní spoluúčast ETP/JTI na tomto procesu.
- Popis dosavadních aktivit – účast zástupců TP v pracovních skupinách ETP/JTI, zapojení členů TP, výsledky spolupráce.
- Popis plánovaných aktivit a měřitelné výstupy – prohloubení spolupráce a zapojení členů do činnosti ETP/JTI s konkrétními výstupy, účast na relevantních zasedáních ETP/JTI, účast v expertních skupinách ETP/JTI, účast na přípravě strategických dokumentů ETP/JTI, účast na organizaci mezinárodních oborových konferencí, účast v expertních skupinách apod.
- Popis plánovaných aktivit a měřitelné výstupy v rámci podporované aktivity 4.1c) – aktivity vedoucí k větší informovanosti a mobilizaci členů pro účast v evropských výzkumných programech (zejména Horizon Europe) a v programech teritoriální spolupráce.

TP musí definovat konkrétní aktivity a měřitelné výstupy, které budou souhrnně zahrnuty jako 1 projekt v indikátoru „Společné projekty v oblasti rozvoje a internacionalizace“ za podporovanou aktivitu 4.1b). Žadatel musí na konci projektu prokázat splnění těchto aktivit a výstupů, aby mohl být tento závazný ukazatel považován za splněný.

Žadatel vždy u uvedených aktivit uvede minimální počet, který musí naplnit pro splnění závazného indikátoru pro tuto aktivitu.

4.5 Udržitelnost technologické platformy

- Vyčíslení nákladů na zajištění činnosti technologické platformy
- Očekávané příjmy z činností, příjmy od členských i externích subjektů
- Předpoklady pro zajištění finanční a personální udržitelnosti po skončení projektu.

Povinná příloha – Strategická výzkumná agenda

